

**公益財団法人防府市文化振興財団 契約職員 募集要項
(山頭火ふるさと館)**

1 職種及び募集人員

運営係職員（山頭火ふるさと館） 1名

2 業務内容

山頭火ふるさと館の管理運営及び事業の経理・総務事務等

3 勤務条件

(1) 勤務場所 山頭火ふるさと館（防府市宮市町5番13号）

(2) 雇用期間 令和2年5月1日から令和3年3月31日まで

※契約更新あり。

契約を4回更新後、条件を満たせば無期雇用への転換制度あり。

(3) 雇用条件

① 勤務日 原則として水曜日～月曜日（月間21日勤務予定）
※火曜日が国民の祝日にあたる時は、出勤もあります。

② 勤務時間
通常勤務 9時45分から18時30分まで
早出勤務 7時45分から16時30分まで
8時45分から17時30分まで
遅出勤務 11時45分から20時30分まで
13時15分から22時00分まで
(上記時間内に60分間の休憩時間を含む。)

③ 休日 概ね4週間当たり8日間の週休日
年末（12月26日から12月31日まで）

④ 給与 日額8,100円

⑤ 賞与 なし

⑥ 手当 時間外勤務手当、通勤手当

⑦ 社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び労災保険に加入

⑧ 退職手当 なし

⑨ その他 採用後は、当財団の管理する施設（防府市内）へ異動する場合があります。

4 受験資格

(1) 年齢・学歴 不問

(2) パソコン（エクセル・ワード等）が取り扱える人

(3) 第一種普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人

5 選考方法

面接試験

（裏面へ続く）

6 試験日、場所及び試験結果発表

- (1) 面接試験 令和2年4月19日(日) 防府市文化福祉会館
面接時間は応募締切り後に文書で通知します。
- (2) 試験結果の通知 4月27日(月)までに文書で通知します。
- (3) その他 合格後に著しく不都合な事項が判明した場合、あるいは提出書類の記載事項に事実と相違があった場合は、合格を取り消すことがあります。

7 受付期間

令和2年3月6日(金)から令和2年4月5日(日)まで
受付時間は、午前9時から午後5時まで
事務局休業日(3/9、16、18~20、23、30)は受け付けをいたしません。
郵送による場合は、4月5日受付時間内必着とします。

8 受験手続

(1) 応募書類

- ① 市販の履歴書(写真貼付) ※履歴書右上欄外に「ふるさと館契約職員」と記入。
- ② 作文(様式自由)
「これまでの職務経験(または学生生活)のなかで学んだこと」について、800字以内で述べてください。
- ③ 返信用封筒(長形3号)
面接試験通知用に使用しますので、84円切手を貼り、返信先の宛名(様をつける)を明記してください。

(2) 応募方法

持込または郵送。

ただし、事務所移転に伴い、以下のとおり応募先住所に違いがありますのでご注意ください。
また、3月18~20日は事務所移転作業のため休業しています。

- ① 3月1日(日)~3月17日(火)まで
応募先:(公財)防府市文化振興財団事務局(防府市文化福祉会館内)
〒747-0026 防府市緑町一丁目9番2号
- ② 3月21日(土)~4月5日(日)まで
応募先:(公財)防府市文化振興財団事務局(防府市公会堂内)
〒747-0026 防府市緑町一丁目9番1号
- ※郵送で提出される場合、郵便の事故については一切考慮いたしません。

9 その他

採用選考に関してご提出いただく個人情報は、採用選考のために利用し、採用が決定された方の個人情報は、引き続き採用後の雇用管理のために使用します。不採用の方の応募書類は返却いたしません。

受験手続、その他についての問い合わせは、下記をお願いします。

公益財団法人防府市文化振興財団 事務局 担当:小田 ^{おだ} 電話 0835-23-2211
--